

Fecha: 28-01-2019  
Hora: 16:39

MEMORANDO No. 017-PGE-CNP-2019

Para:

• Ec. Armando Machado Cevallos  
**COORDINADOR NACIONAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

• Lcdo. Javier Romero Albán  
**DIRECTOR NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO**

✓ Dr. Gonzalo Vaca Dueñas  
**SECRETARIO GENERAL**

✓ Ab. María Fernanda Álvarez Alcívar  
**DIRECTORA NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS**

Dra. Claudia Salgado Levy  
**DIRECTORA NACIONAL DE ASUNTOS INTERNACIONALES Y ARBITRAJE**

• Ing. Christian Díaz Méndez  
**DIRECTOR NACIONAL DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN**

• Ing. María Gabriela Falconí Paredes  
**DIRECTORA NACIONAL DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.**

✓ Ing. Gina Machuca Proaño  
**DIRECTORA NACIONAL DE AUDITORIA INTERNA**

• MGS. Nahuel Mendoza Klenner  
**DIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO**

Ab. Nicolás Solines Moreno  
**SECRETARIO PARTICULAR**

Lcda. Marcela Riera  
**COORDINADORA INSTITUCIONAL**

C.C:

De:

Asunto:

Fecha:

Ec. Galo Sandoval Duque  
**COORDINADOR NACIONAL DE PLANIFICACIÓN**

Solicitud de información para rendición de cuentas del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social - CPCCS y Defensoría del Pueblo Ecuador

28 de enero de 2019

DIRECCIÓN NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS

FECHA: 28 ENE 2019

RECIBIDO POR: [Signature]

DIRECCIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA

FECHA: 28 ENE 2019

RECIBIDO POR: 412 [Signature]

De conformidad con las políticas institucionales para la realización del proceso y presentación del Informe de Rendición de Cuentas de la PGE del ejercicio

DIRECCIÓN NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO  
FECHA: 29 ENE 2019  
HORA: 16:36  
RECIBIDO POR: [Signature]

PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO  
SECRETARÍA GENERAL  
**RECIBIDO**  
FECHA: 28/01/2019  
HORA: 16:49  
NOMBRE: [Signature]

[Stamp: DIRECCIÓN NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS]  
FECHA: 28/01/2019  
HORA: 16:45  
[Signature]

28/01/2019  
[Signature]

[Signature: Gabriela Falconí]  
28 de enero 2019  
16:45

2018 al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social –CPCCS y a la Defensoría del Pueblo del Ecuador, tengo a bien solicitar a ustedes se sirvan disponer a quien corresponda compilar la información referente a los siguientes temas según lo solicitado por las instituciones antes mencionadas:

#### **Coordinación Administrativa – Financiera**

Información en formato narrativo (explicativo) referente a:

- ✓ Ingresos y Fuentes de Financiamiento
- ✓ Gastos, Ejecución y Modificaciones
- ✓ Procedimiento para la formulación del presupuesto
- ✓ Cumplimiento de ejecución alcanzado en el año 2018

Esta información deberá ser remitida en forma física y digital en el Formulario No. 5 que se remitirá vía correo electrónico para su correspondiente llenado.

#### **Dirección Nacional de Auditoría Interna**

- ✓ Información sobre recomendaciones y dictámenes de entidades de la Función de Control Social hacia la Institución (informe recibido y cumplimiento respectivo), en caso de existir.

Información que deberá ser remitida en el Formulario No. 7 que se remitirá vía correo electrónico para su correspondiente llenado.

#### **Dirección Nacional Administrativa**

Información en formato narrativo (explicativo) referente a:

- ✓ Formulación y aprobación del Plan Anual de Contrataciones
- ✓ Ejecución del Plan de Contrataciones
- ✓ Tipos de procesos realizados en el 2018
- ✓ Evaluación del Plan Anual de Contrataciones
- ✓ Logros destacados

Esta información deberá ser remitida en forma física y digital en el Formulario No. 6 que se remitirá vía correo electrónico para su correspondiente llenado.

#### **Dirección Nacional de Administración del Talento Humano**

- ✓ Información referente a la Implementación de Políticas Públicas para la Igualdad durante el año 2018, según lo solicitado en el Formulario No 2, que será remitido vía correo electrónico para su llenado.

#### **Secretaría General**

- ✓ Información correspondiente a los trámites de las solicitudes de acceso a la información y el trámite dado a las mismas a través de la Secretaría General, del período enero-diciembre de 2018; y, el índice de

información reservada de enero a diciembre de 2018. Esta información debe ser consignada en los Formulario B y C proporcionados por la Defensoría del Pueblo del Ecuador de manera física y digital manteniendo los formatos establecidos por la misma.

- ✓ Información correspondiente a los trámites que fueron atendidos a través de la Secretaria General, en el periodo enero-diciembre de 2018.

**Dirección Nacional de Derechos Humanos**

**Dirección Nacional de Asuntos Internacionales y Arbitraje**

- ✓ Listado índice de información reservada del periodo enero a diciembre de 2018.

La información requerida deberá ser remitida y recopilada por la Secretaria General para su correspondiente envío en el Formulario C de la Defensoría del Pueblo.

**Dirección Nacional de Planificación e Inversión / Dirección Nacional de Seguimiento y Evaluación**

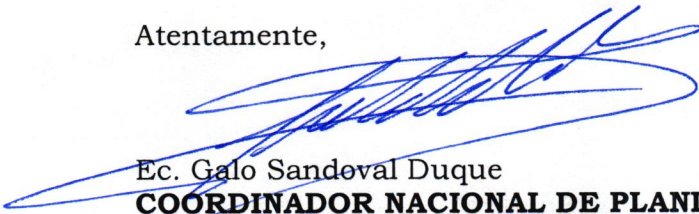
- ✓ Informe de Cumplimiento del POA 2018.

Además, se remite los formularios No. 1 y 4 en vía correo electrónico para consignar la información relativa a la planificación institucional. El formulario No. 4 se deberá completar de manera conjunta y coordinada con la Coordinación Institucional.

La información requerida a las áreas deberá ser remitida físicamente a esta Coordinación y de manera digital a las direcciones electrónicas: [transparenciapge@pge.gob.ec](mailto:transparenciapge@pge.gob.ec) y [planificacion@pge.gob.ec](mailto:planificacion@pge.gob.ec) hasta las 12h00 del día martes 5 de febrero de 2019.

Se recuerda que los formatos de los formularios no pueden ser cambiados. Si hubiere alguna duda o dificultad sobre este particular, tomar contacto con la Mgs. Carolina Torres en la Unidad de Comunicación o el Ing. Alberto Cevallos en la Dirección Nacional de Planificación e Inversión, con la finalidad de que las matrices sean llenadas de forma adecuada y entregadas en el plazo requerido.

Atentamente,

  
Ec. Galo Sandoval Duque

**COORDINADOR NACIONAL DE PLANIFICACIÓN**



FECHA:

28 ENE 2019

HORA:

16:43

RECIBIDO POR: 

**MEMORANDO No. 019-PGE-CNP-2019**

**Para:** Ec. Armando Machado Cevallos  
**COORDINADOR NACIONAL ADMINISTRATIVO - FINANCIERO**

**FECHA:** 29 ENE 2019 **HORA:** 13:00  
Ing. Gina Machuca Proaño  
**DIRECTORA NACIONAL DE AUDITORIA INTERNA**

**RECIBIDO POR:** *Néice*  
MGS. Nahuel Mendoza Klenner  
**DIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO**



Lcdo. Javier Romero Albán  
**DIRECTOR NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FECHA:** 30 ENE 2019 **HORA:** 9:10

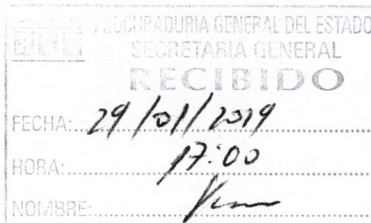
Dr. Gonzalo Vaca Dueñas  
**SECRETARIO GENERAL**



**RECIBIDO POR:** *H. Padella (2)*

Lcda. Marcela Riera  
**COORDINADORA INSTITUCIONAL**

**FECHA:** 30 ENE 2019 **HORA:** 9:10  
*Recibido por PUPeI PUSE*  
**RECIBIDO POR:** *Arístides*



Ing. Christian Díaz Méndez  
**DIRECTOR NACIONAL DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN**

Ing. María Gabriela Falconi Paredes  
**DIRECTORA NACIONAL DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN**

**De:** Ec. Galo Sandoval Duque  
**COORDINADOR NACIONAL DE PLANIFICACIÓN**

**Asunto:** Solicitud de información para rendición de cuentas al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social - CPCCS

**Fecha:** 29 de enero de 2019

Como alcance al Memorando No. 017-PGE-CNP-2019 y de conformidad con las políticas institucionales para la realización del proceso y presentación del Informe de Rendición de Cuentas de la PGE del ejercicio 2018 al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social -CPCCS, tengo a bien solicitar a ustedes se sirvan disponer a quien corresponda compilar la información referente a los siguientes temas según lo solicitado por las instituciones antes mencionadas:

DIRECCIÓN NACIONAL ADMINISTRATIVA



**FECHA:** 29 ENE 2019 **HORA:** 17:05  
Edif. Amazonas Plaza • Av. Amazonas N39-123 y José Arízaga • PBX. (593 2) 294-1300

**RECIBIDO POR:** 422 *ly*

### **Coordinación Administrativa – Financiera**

Información en formato narrativo (explicativo) referente a:

- ✓ Ingresos y Fuentes de Financiamiento
- ✓ Gastos, Ejecución y Modificaciones
- ✓ Procedimiento para la formulación del presupuesto
- ✓ Cumplimiento de ejecución alcanzado en el año 2018

Esta información deberá ser remitida en forma física y digital en el Formulario No. 5 que se remitirá vía correo electrónico para su correspondiente llenado.

### **Dirección Nacional de Auditoría Interna**

- ✓ Información sobre recomendaciones y dictámenes de entidades de la Función de Control Social hacia la Institución (informe recibido y cumplimiento respectivo), en caso de existir.

Información que deberá ser remitida en el Formulario No. 7 que se remitirá vía correo electrónico para su correspondiente llenado.

### **Dirección Nacional Administrativa**

Información en formato narrativo (explicativo) referente a:

- ✓ Formulación y aprobación del Plan Anual de Contrataciones
- ✓ Ejecución del Plan de Contrataciones
- ✓ Tipos de procesos realizados en el 2018
- ✓ Evaluación del Plan Anual de Contrataciones
- ✓ Logros destacados

Esta información deberá ser remitida en forma física y digital en el Formulario No. 6 que se remitirá vía correo electrónico para su correspondiente llenado.

### **Dirección Nacional de Administración del Talento Humano**

- ✓ Información referente a la Implementación de Políticas Públicas para la Igualdad durante el año 2018, según lo solicitado en el Formulario No 2, que será remitido vía correo electrónico para su llenado.

### **Secretaría General**

- ✓ Información correspondiente a los trámites que fueron atendidos a través de la Secretaría General, en el periodo de enero - diciembre de 2018.

**Coordinación Institucional**

Información referente a:

- ✓ Mecanismos de participación ciudadana,
- ✓ Nivel de cumplimiento de los compromisos asumidos con la comunidad, control social, difusión y comunicación de la gestión institucional (listado de medios de comunicación en los que pautaron publicidad y propaganda); y,
- ✓ transparencia y acceso a la información de la gestión institucional y de rendición de cuentas.

Esta información deberá ser remitida en forma física y digital en el Formulario No. 3 que se remitirá vía correo electrónico para su correspondiente llenado.

**Dirección Nacional de Planificación e Inversión / Dirección Nacional de Seguimiento y Evaluación**

- ✓ Informe de Cumplimiento del POA 2018.

Además se remite los formularios No. 1 y 4 en vía correo electrónico para consignar la información relativa a la planificación institucional. El formulario No. 4 se deberá completar de manera conjunta y coordinada con la Coordinación Institucional.

La información requerida a las áreas deberá ser remitida físicamente a esta Coordinación y de manera digital a las direcciones electrónicas: [transparenciapge@pge.gob.ec](mailto:transparenciapge@pge.gob.ec) y [planificacion@pge.gob.ec](mailto:planificacion@pge.gob.ec) hasta las 12h00 del día martes 5 de febrero de 2019.


Se recuerda que los formatos de los formularios no pueden ser modificados. Si hubiere alguna duda o dificultad sobre este particular, tomar contacto con la Mgs. Carolina Torres de la Unidad de Comunicación o con el Ing. Alberto Cevallos de la Dirección Nacional de Planificación e Inversión; con la finalidad de que las matrices sean llenadas de forma adecuada y entregadas en el plazo requerido.

Atentamente,

  
Ec. Galo Sandoval Duque  
**COORDINADOR NACIONAL DE PLANIFICACIÓN**

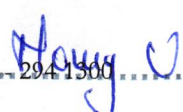
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO  
DIRECCIÓN NACIONAL DE PLANIFICACIÓN E INVERSIÓN

DOCUMENTO: \_\_\_\_\_  
FECHA: 29-01-2019  
HORA: 16:58



DIRECCIÓN NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO

FECHA: 29 ENE 2019 HORA: 17:00



**MEMORANDO No. 020-PGE-CNP-2019**

**Para:** Dr. Carlos Vaca Dueñas  
**SECRETARIO GENERAL**

**De:** Ec. Galo Sandoval Duque  
**COORDINADOR NACIONAL DE PLANIFICACIÓN**

**Asunto:** Solicitud de información para la Defensoría del Pueblo Ecuador


**Fecha:** 29 de enero de 2019

Como alcance al Memorando No. 017-PGE-CNP-2019 y de conformidad con las políticas institucionales para la realización del proceso y presentación del Informe de Cumplimiento del derecho de acceso a la información pública, ejercicio 2018 a la Defensoría del Pueblo Ecuador, tengo a bien solicitar a usted, el envío de la información correspondiente a los trámites de las solicitudes de acceso a la información y el trámite dado a las mismas que fueron atendidos a través de la Secretaria General, en el período de enero-diciembre de 2018, así como el índice de información reservada, esta información debe ser consignada en los Formulario B y C proporcionados por la Defensoría del Pueblo del Ecuador.

La información requerida deberá ser remitida físicamente a esta Coordinación y de manera digital a las siguientes direcciones electrónicas: [transparenciapge@pge.gob.ec](mailto:transparenciapge@pge.gob.ec) y [planificacion@pge.gob.ec](mailto:planificacion@pge.gob.ec) hasta las 12h00 del día martes 5 de febrero de 2019.

Se recuerda que los formatos de los formularios no pueden ser modificados. Si hubiere alguna duda o dificultad sobre este particular, tomar contacto con la Mgs. Carolina Torres de la Unidad de Comunicación o con el Ing. Alberto Cevallos de la Dirección Nacional de Planificación e Inversión, con la finalidad de que la matriz sea llenada de forma adecuada y entregada en el plazo requerido.

Atentamente,



Ec. Galo Sandoval Duque  
**COORDINADOR NACIONAL DE PLANIFICACIÓN**

